Ředitelka školy
Základní škola T. G. Masaryka Jihlava, příspěvková organizace

ŽÁDOST O ODKLAD ŠKOLNÍ DOCHÁZKY pro šk. rok 2020/2021

Zákonní zástupci dítěte (žáka) se dohodli, že záležitosti spojené s žádostí o odklad školní docházky bude **vyřizovat zákonný zástupce:** otec *) matka *) jiný *) *) nehodící se, škrtněte

(žádáme, vyplňujte dále velkými tiskacími písmeny)

Jméno a příjmení _____

Trvalé bydliště _____ PSČ _____

Případně adresa pro doručování _____ PSČ _____

Telefon _____ e-mail _____

Žádáme o odklad školní docházky našeho dítěte pro školní rok 2020/2021. Podle § 37 odst. 1 zákona č.561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), k žádosti o odklad přikládáme doporučující posouzení příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře (nebo klinického psychologa). **K žádosti přikládáme:**

Posouzení příslušného poradenského zařízení ze dne: _____

Posouzení odborného lékaře (nebo klinického psychologa ze dne: _____

ÚDAJE O DÍTĚTI:

příjmení

jméno

rodné číslo

datum narození _____ rodiště_____

bydliště (pouze je-li jiné než bydliště žadatele/ky) _____

Potvrzuji správnost zapsaných údajů a dávám svůj souhlas základní škole k tomu, aby zpracovala a evidovala osobní údaje a osobní citlivé údaje mého dítěte ve smyslu všech ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění a ve smyslu Evropského nařízení ke GDPR.
Svůj souhlas poskytuji pro účely vedení povinné dokumentace školy podle zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, v platném znění, vedení nezbytné zdravotní dokumentace a psychologických vyšetření.
Souhlas poskytuji na zákonem stanovenou dobu, po kterou se tato dokumentace na škole povinně archivuje.
Byl(a) jsem poučen(a) o právech podle zákona č. 110/2019 Sb. a ve smyslu Evropského nařízení ke GDPR.

V Jihlavě dne **) _____ podpis žadatele/ky:_____

**) den, kdy podáte osobně žádost p. ředitelce s doloženými přílohami